**Утверждаю:**

Директор МБОУ «Гора-Подольская СОШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Беспалов В.Г.

03.09.2018г

**План методической работы школы**

**на 2018-2019учебный год**

1. **Анализ методической работы**

**за 2017-2018 учебный год.**

В 2017-2018 учебном году деятельность администрации школы была направлена на поиск эффективных методов стимулирования деятельности педагогических работников школы во всех направлениях деятельности ОО, соответствующих стратегии его развития. Важнейшим средством повышения педагогического мастерства учителей, связывающим в единое целое всю систему работы школы, является методическая работа.

Роль методической работы в школе значительно возрастает в современных условиях в связи с необходимостью рационально и оперативно использовать современные технологии, новые методики, формы и приемы обучения и воспитания, а также профессиональные ценности и убеждения педагога. При планировании методической работы школы отбирались те формы, которые реально позволили бы решать проблемы и задачи, стоящие перед школой

Решением педагогического совета методическая работа в 2017-2018 году была организована в рамках методической темы школы, выбор которой обусловлен актуальными для школы проблемами и образовательными запросами педагогов школы, выявленными в результате диагностики профессиональных затруднений: «Управление качеством образования с использованием новых технологий в условиях ФГОС».

Методическая работа в 2017-2018 учебном году была направлена на выполнение следующей цели и решение задач:

**Цель:** методическое сопровождение системного развития профессиональной компетентности педагогических кадров, обеспечивающей достижение нового качества образования.

**Задачи:**

**-** Создать условия для реализации ФГОС НОО, ООО.

-Осуществлять координацию действий методических объединений по различным инновационным направлениям.

- Продолжить работу по выявлению, обобщению и распространению передового педагогического опыта творчески работающих учителей.

- Эффективно использовать образовательные и воспитательные методики и технологии, связанные с внедрением федеральных государственных образовательных стандартов.

- Поддерживать культурно-образовательные инициативы коллектива, осуществлять сопровождение исследовательской, проектной и инновационной деятельности, стимулировать творческую инициативу педагогов.

- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.

- Совершенствовать методическое сопровождение работы с молодыми специалистами.

-Совершенствовать систему мониторинга и диагностики уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.

Методическая работа осуществлялась по следующим **направлениям:**

* обеспечение условий для непрерывного совершенствования профессионального мастерства учителя с целью достижения современного качества образования в условиях реализации ФГОС;
* информационное обеспечение образовательного процесса,
* обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения передового опыта;
* обеспечение внеклассной работы по учебным предметам;
* совершенствование методов отслеживания качества образования;

работа над повышением профессионального имиджа учителя и школы.

Действующая модель методической службы МБОУ «Гора-Подольская СОШ» решает во многом задачи организации целенаправленной деятельности педагогического коллектива по переводу педагогических процессов и школы в целом в новое, более высокое качественное состояние, стимулирующее развитие личности учителя и ученика.

**1. Проведение педсоветов**

Высшая форма коллективной методической работы - это педагогический совет, который является органом самоуправления коллектива педагогов, где педагоги сочетают в себе функции объекта и субъекта административного внутришкольного управления в соответствии с закрепленными за каждым из них должностными полномочиями и обязанностями. Тематика проведения педагогических советов была актуальной и востребованной, соотносилась с поставленной проблемой школы.

В текущем году были проведены тематические заседания педсовета: педсовет-практикум «Совершенствование мастерства педагогов через работу ШМО», «Формирование духовно-нравственныхкачеств личности учащихся через учебную и внеучебную деятельность», круглый стол- «Новые воспитательные технологии», «Школа без агрессии», педсовет-семинар «Проектирование современного урока на основе системно-деятельностного подхода», «Инновационная система контроля и оценки знаний учащихся в рамках ФГОС». К подготовке педсоветов, к выработке их решений привлекались учителя, психолого - педагогическая служба, что способствовало повышению эффективности заседаний, созданию атмосферы заинтересованного обсуждения. Помимо аналитических материалов, включающих в себя результаты контроля по направлениям деятельности школы, вынесенным в тематику педсовета, основной акцент был сделан на раскрытие и осмысление понятия метапредметные результаты, на систематизацию знаний учителей о путях и способах формирования метапредметных результатов, на активизацию творческой и самообразовательной деятельности педагогов, на выявление и совершенствование системы работы с одаренными детьми, на анализ, изучение эффективных путей взаимодействия с родителями в условиях современной школы.

Решения педсоветов носили конкретный характер, соответствовали выводам и предложениям, содержащимся в выступлениях по обсуждаемым вопросам, определялись сроки исполнения решений.

***Выводы*:** на заседаниях педсоветов рассматривались и решались проблемы повышения профессионального мастерства учителей в тесной связи с результатами учебно-воспитательного процесса, заслушивались выступления учителей с материалами из опыта работы. В школе сложилась система отбора проблем для изучения и подготовки педсоветов, учитывающая приоритетные направления деятельности педагогического коллектива и социального заказа.

***Рекомендации***: в 2018-2019 учебном году продолжить использование нестандартных форм проведения педсоветов.

**2.Работа методического совета школы**

Ведущая роль в управлении методической работой в школе принадлежит методическому совету– совещательному и коллегиальному органу при педагогическом совете, который организует, направляет работу учителей, создает условия для развития их творчества. Состав ежегодно утверждается директором школы, работа Совета осуществлялась на основе годового плана.

Методический совет координирует профессиональную деятельность всего педагогического коллектива школы, школьных методических объединений (ШМО) и творческих групп учителей (ТГ).

Методический совет школы возглавляет заместитель директора Толмачева Л.В. В него входят руководители ШМО, психолог, социолог. За 2017-2018 учебный год в соответствии с планом работы проведено 9 заседаний МС, на которых рассматривались тематические методические и текущие организационные вопросы.

Приоритетные вопросы, решаемые на заседаниях МС:

- программно-методическое обеспечение образовательного процесса в 2017 – 2018 учебном году;

- оптимизация системы работы с одаренными детьми;

- организация внеурочной деятельности в рамках ФГОС (5-7 классы);

- организация внеурочной деятельности по предметам (предметные олимпиады,

недели, конкурсы и др.);

- работа по предупреждению неуспеваемости,

-  ликвидации пробелов в знаниях учащихся;

- организация профильного обучения;

- подготовка к государственной (итоговой) аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ;

- новые условия аттестации педагогических и руководящих работников;

- изучение, обобщение и внедрение перспективного педагогического опыта.

Консультационная работа проводилась членами методического совета по запросам. Педагогические работники консультировались по вопросам составления рабочих программ и календарно-тематического планирования, по проведению открытых уроков, организации контроля и оценки предметных, метапредметных и личностных результатов обучающихся, участию в профессиональных конкурсах.

***Вывод*:** Вся деятельность методического совета способствовала росту педагогического мастерства учителя, повышению качества образовательного процесса. Следует отметить разнообразные формы проведения МС, важность рассматриваемых вопросов, включение в работу МС творчески работающих педагогов, а также молодых специалистов. План работы методического совета за 2017-2018 учебный год выполнен.

***Рекомендации:***

1. Продолжить осуществлять координацию действий методических объединений и творческих групп по различным инновационным направлениям через работу методического совета.

**3. Работа школьных методических объединений**

Главными звеньями в структуре методической службы школы являются школьные методические объединения (ШМО). В школе сформировано 5 ШМО, каждое из которых работает над своей методической темой, связанной с темой школы, руководители и состав которых утверждены приказом директора школы:

* МО учителей социально-гуманитарного цикла, руководитель Тимошенко Н.М.;
* МО учителей начальных классов, руководитель Коломиец И.М.;
* МО учителей естественно-математического цикла, руководитель Токарь Е.К.;
* МО учителей художественно-технологического направления, руководитель Гуринова О.В.;
* МО классных руководителей, руководитель Артемова И.О.

В своей деятельности ШМО ориентируются на организацию методической помощи учителю, преследуя цель создания целостной системы, обеспечивающей интеграцию урочной и внеурочной деятельности.

Работа всех ШМО, была нацелена на реализацию ФГОС, использование современных педагогических технологий, серьёзное внимание уделялось подготовке к ГИА.

Все методические объединения работали удовлетворительно, каждым из них проведено 4-6 заседаний, на которых рассматривались как теоретические вопросы, так и практические, связанные с темой школы, с практикой обучения и воспитания школьников. Документация ШМО проверялась в соответствии с планом внутришкольного контроля. Нарушений не выявлено. В рамках подготовки к педагогическому совету в декабре 2017 года были проведены открытые заседания МО учителей естественно- математического цикла под руководством Токарь Е.К и МО учителей начальных классов под руководством Коломиец И.М. Данные заседания носили практический характер, тщательно подготовлены и проведены на высоком методическом уровне.

Традиционными видами работы ШМО являются предметные недели, интеллектуальные игры.

Согласно плану методической работы в течение учебного года согласно графику были проведены следующие недели научных знаний:

|  |  |
| --- | --- |
| * Неделя здоровья и спорта * (физическая культура) | 11.09.17 - 15.09.17 |
| * Неделя искусства * (музыка, ИЗО, МХК, искусство) | 2.10. 17 - 6.10.17 |
| * Неделя английского языка | 20.11.17 - 24.11.17 |
| * Неделя правовых знаний (обществознание, экономика, право) | 4.12.17 - 8.12.17 |
| * Неделя русского языка и литературы | 22.01.18 – 26.01.18 |
| * Неделя наших возможностей (социально-психологическая служба) | 15.01.18 -19.01.18 |
| * Неделя безопасности * (ОБЖ) | 12.02.18 – 16.02.18 |
| * Неделя театра | 19.03.18 - 23.03.18 |
| * Неделя начальных классов | 12.03.18 - 16.03.18 |
| * Неделя классного творчества (классные руководители) | 19.03.18 - 23.03.18 |
| * Неделя экологии | 2.04.18 - 6.04.18 |
| * Неделя точных наук * (математика, информатика, физика) | 9.04.18 -13.04.18 |
| * Неделя естественных наук * (биология, химия, география) | 16.04.18 - 20.04.18 |
| * Неделя православной культуры | апрель-май |
| * Неделя детской книги | 14.05.18 - 18.05.18 |

При проведении мероприятий в рамках предметных недель, использовались разнообразные формы работы с учащимися и педагогами: конкурсы, презентации научно-исследовательских проектов, познавательные игры, выставки, круглые столы, посещение мероприятий в музее и библиотеках, открытые уроки. Основной целью предметных недель было повышение мотивации к изучению образовательных предметов, пробудить интерес к изучению предметов, развивать творческие способности учащихся средствами изучаемых предметов; выявить одаренных детей и разработать перспективный план работы с ними. Углубить знания обучающихся о науках, которые они изучают в рамках школьной программы.

Работа с одаренными детьми занимает в деятельности каждого учителя важное место. Наличие обучающихся - участников и призеров предметных олимпиад, конкурсов, спортивных мероприятий, смотров говорит о целенаправленной работе учителей по развитию познавательного интереса учащихся к своему предмету.

В ноябре-декабре 2017 года прошел муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников. В муниципальном этапе приняли участие, 32 обучающихся это 75 участников по различным предметам.

* 7 класс- 7 учеников (41% )
* 8 класс – 8 учащихся (33%)
* 9 класс – 6 учащихся (32%)
* 10 класс – 4 учащихся (40%)
* 11 класс – 7 учеников (64%)

Анализируя количественный состав участников олимпиады, хочется отметить достаточную заинтересованность учащихся 11 класса.

Из 75 участников четверо стали победителями и призерами, всего 4 места (5% от участия):

* Бережная Д., 9 класс , призер олимпиады по литературе (учитель Мозговая Е.М)
* Юрченко С., 7 класс, призер олимпиады по литературе (учитель Колесникова В.Ю.)
* Пащенко Ю., 11 класс, победитель олимпиады по физической культуре (учитель Щербаченко Д.И)
* Ломакина А. , 8 класс, призер по физической культуре ( учитель Щербаченко Д.И.)

Из 32 обучающихся это составляет 12,5 %.

Причины низкого выступления учащихся школы на муниципальном этапе олимпиады: сложность олимпиадных заданий, отсутствие системы работы у учителей с одаренными детьми, нерегулярность неаудиторных занятий.

 Каждое методическое объединение отслеживало в течение учебного года мониторинг обученности учащихся, что отражено в ежегодных отчетах руководителей МО. Данные мониторинга рассмотрены на заседаниях методических объединений.

***Выводы*:** Методическая тема школа и вытекающие из нее темы ШМО соответствуют основным задачам, стоящим перед школой; тематика заседаний отражает основные проблемы, стоящие перед педагогами школы; заседания тщательно подготовлены и продуманы;  выступления и выводы основывались на  анализе, практических результатах, позволяющих сделать методические обобщения. На заседаниях ШМО рассматривались  вопросы, связанные с  изучением  и применением новых технологий, большое внимание уделялось вопросам сохранения здоровья учащихся. Проводился анализ контрольных работ, намечались ориентиры  по устранению выявленных пробелов в знаниях учащихся. В рамках работы ШМО проводились открытые уроки, внеклассные мероприятия по предметам.  Успешно проводился стартовый, рубежный и итоговый контроль по предметам. Однако, недостаточно активно и широко обобщался и распространялся опыт творчески работающих учителей. Недели научных знаний проведены полностью в соответствии с планом. Материалы недель систематизированы в папки, информация о проведенных мероприятиях в рамках недель размещена на школьном сайте.

***Рекомендации*:**

1. Всем учителям совершенствовать свое педагогическое мастерство по овладению новыми образовательными технологиями.
2. Руководителям ШМО активнее выявлять, обобщать и распространять опыт творчески работающих учителей.

**4. Методическая работа по повышению профессионального мастерства педагогов**

Существуют различные формы для повышения профессионального мастерства педагогов: семинары, методические недели, методические совещания, открытые уроки и внеурочные занятия, мастер-классы, обмен опытом работы, индивидуальные беседы по организации и проведению уроков и т.д.

За 2017-2018 учебный год на базе школы были проведены методические семинары различного уровня.

В ноябре в соответствии с планом методической работы проведен школьный семинар в форме методической учебы «Чему нам, учителям, еще надо учиться», в январе- педагогическая мастерская «Алгоритм рефлексии на уроке через призму ФГОС», в феврале- инструктивно- информационный семинар «Организация и подготовка к ОГЭ и ЕГЭ»,в марте- практикум **«Развитие ассертивности педагогов, как средство профилактики эмоционального выгорания в современных условиях».**

По инициативе районного методического совета на базе школы были проведены РМО для учителей района.

В апреле:

- РМО учителей русского языка и литературы «Стратегия смыслового чтения на уроках русского языка и литературы»;

- РМО учителей начальных классов «Проектно-исследовательская деятельность на уроках и во внеурочной деятельности как средство формирования учебной мотивации».

Все семинары получили высокую профессиональную оценку.

В школе работают 3 педагога, которые являются руководителями районных методических объединений: Плетенецкая Н.В., руководитель РМО логопедов, Павленко В.С., руководитель РМО учителей ИЗО, Гуринова О.В., руководитель учителей музыки.

8 учителей, что составляет 33% от общего числа учителей, опубликовали свои методические статьи, методические разработки на сайтах Интернета:

* Чемров С.В.- «Рабочая программа внеурочной деятельности по технологии «Настольные игры», методическая разработка «Инструктажи по ТБ на уроках технологии (юноши)»
* Коломиец И.М. – методическая разработка занятия внеурочной деятельности «Занимательная грамматика» «Такие разные слова»
* Сидоренко Н.Д.- доклад «Адаптация первоклассников в условиях реализации ФГОС второго поколения»
* Токарь Е.К.- методическая разработка внеклассного мероприятия «Овощи и фрукты -лучшие продукты», методическая разработка урока по математике «Углы».
* Задвинская Д.В. -[Сценарий мероприятия на тему "Соловецкая школа юнг"](https://infourok.ru/scenariy-meropriyatiya-na-temu-soloveckaya-shkola-yung-1996103.html), [Презентация для праздника каши в начальной школе](https://infourok.ru/prezentaciya-dlya-prazdnika-kashi-v-nachalnoy-shkole-1996077.html)
* Грушко Л.А.- методические статьи «Социальная работа с малообеспеченными и многодетными семьями», «Профилактика наркомании»
* Новоселова В.В. – методическая разработка урока окружающего мира «Почему нужно есть много овощей и фруктов»
* Чемрова Т.С.-методическая статья «Формирование социокультурной компетенции через проектную деятельность на уроках английского языка»

5 педагогов, 21% организуют работу личного сайта в сети Интернет.

Два педагога начальных классов Новоселова В.В. и Коломиец И.М. представили свой обобщенный педагогический опыт на Всероссийском уровне на страницах образовательного СМИ «Проект «Инфоурок»» по темам «Применение здоровьесберегающих технологий на уроках в начальной школе» и «Формирование навыков общения младших школьников в процессе обучения русскому языку в условиях реализации ФГОС»

Педагоги школы работают по утвержденным планам самообразования, в которых выстраивается индивидуальный маршрут повышения профессиональной компетенции учителя. План самообразования проверялся на начало и конец учебного года с целью контроля работы учителей по вопросу самообразования. Проверка не выявила замечаний и нарушений.

В школе организована работа педагогов по взаимопосещению уроков. В текущем году план взаимопосещений уроков выполнен на 100%. Сделаны самоанализы уроков, даны рекомендации.

***Выводы:***

В течение 2017-2018 года школьные и районные семинары на базе школы проведены в соответствии со сроками. Учителя приняли участие в семинарах, конференциях, круглых столах, профессиональных конкурсах разного уровня достаточно активно. Ведется планомерная работа учителей в соответствии с планами самообразования.

***Рекомендации:***

1.Всем учителям совершенствовать самообразовательную деятельность через изучение теоретического и методического материала, посещение уроков коллег, а также активное участие в семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах разного уровня.

**5.Курсовая подготовка.**

На основании п. 5 ст. 47 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагог обязан проходить курсы повышения квалификации один раз в три года.

Реализация ФГОС начального и основного общего образования выявила необходимость прохождения курсов повышения квалификации по данному направлению. Курсы повышения квалификации по проблеме «Федеральный государственный образовательный стандарт начального и основного общего образования: нормативные документы, содержание, технологии» за период 2015-2016 уч.г- 2017-2018 уч.г курсы повышения квалификации прошли 100% педагогов.

В 2017 году повысили свою квалификацию 7 педагогов школы (28%), из них через:

* курсы повышения квалификации на базе ОГАОУ ДПО БелИРО– 6 человек (86%);
* дистанционные курсы - 1 человек (14%)

## Общее количество часов курсовой подготовки -504 часа.

## *Курсовая подготовка учителей на базе ОГАОУ ДПО БелИРО*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № |  | Ф.И.О. | Название курсов | Кол-во часов |
| 1 | *Педагоги школы* | Толдин А.И. | «Содержание и методика преподавания биологии в условиях реализации ФГОС ОО» | 72 |
| 2 | Павленко В.С. | «Актуальные вопросы преподавания курса «ОРКСЭ» в условиях реализации ФГОС» | 72 |
| 3 | Грушко Л.А. | «Психолого-педагогические основы социальной работы в ОО» | 72 |
| 4 | Шматко Н.Г. | «Содержание и методика преподавания географии в условиях реализации ФГОС ОО» | 72 |
| 5 | Гуринова О.В. | «Совершенствование методики и содержания дополнительного образования детей» | 72 |
| 6 | Агаркова А.С. | «Роль школьной библиотеки в создании информационно-образовательной среды в условиях реализации ФГОС» | 72 |
| 7 | Федотова Т.В. | Реализация требований ФГОС НОО средствами УМК «Школа России» | 72 |
| итого | | | | 504 ч |

***Курсовая подготовка дистанционным методом***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. учителя | Название курсов | Кол-во часов |
|
| 1 | Сероштан И.В. | «Основы информационно-коммуникативной компетентности специалиста ОУ» | 72 |
|  | итого |  | 72ч |

Организация курсовой подготовки педагогических работников школы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 2015-2016 | 2016-2017 | 2017-2018 |
| План курсовой подготовки | 4 | 13 | 7 |
| Выполнение плана | 100% | 100% | 100% |

Повышение уровня педагогического мастерства.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Год | Количество педагогов | процент |
| 2015-2016 | 4 | 17% |
| 2016-2017 | 13 | 52% |
| 2017-2018 | 7 | 28% |

Все курсы носили практическую направленность и непосредственно связаны с педагогической работой в образовательной организации. В школе отлажена работа по повышению квалификации педагогов через курсовую подготовку. Наблюдается положительная динамика прохождения курсовой подготовки учителями школы.

***Выводы:*** курсовая подготовка по предметным областям пройдена учителями в необходимые сроки. Однако, учителям- предметникам необходимо пройти переподготовку по дополнительным программам ( работа с одаренными детьми, организация проектной деятельности и т.д.)

***Рекомендации:***

1.Всем учителям пройти переподготовку по дополнительным программам, касающимся тьюторства, работы с одаренными детьми, с детьми, имеющими ОВЗ, в следующем учебном году.

**6.Аттестация педагогических работников.**

В соответствии с п.7, п.8 ст. 48 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» педагогические работники обязаны «систематически повышать свой профессиональный уровень», «проходить аттестацию на соответствии занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании».

В школе были созданы необходимые условия для проведения аттестации: своевременно изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации, мероприятия по плану ВШК, выполнены мероприятия согласно плану работы по аттестации руководящих и педагогических работников. Оформлен стенд по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации, разработана нормативно- правовая база для прохождения аттестации руководящих и педагогических работников на соответствие занимаемой должности.

В 2017-2018 учебном году, согласно перспективному плану-графику аттестации, 5 учителей прошли аттестационные испытания и аттестовались на квалификационные категории по должности «учитель»:

Сидоренко Н.Д.. учитель начальных классов- высшая кв.категория

Щербаченко Д.И., учитель физической культуры- высшая кв.категория

Павленко В.С., учитель технологии- высшая кв.категория

Колесникова В.Ю., учитель русского языка и литературы- высшая кв.категория

Тимошенко Н.М., учитель истории- первая кв.категория

План аттестации педагогических работников в 2017 году выполнен на 100%.

Не имеют квалификационной категории четыре учителя: учитель математики Пашкова Е.С., учитель информатики Сероштан И.В., учитель русского языка и литературы Мозговая Е.М., учитель английского языка Артебякина Е.Д. все они аттестованы на соответствие занимаемым должностям

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Всего учителей | высшая | первая | соответствие |
| 18+ 3 администр. | 6 | 11 | 4 |
| процент | 29% | 52% | 19% |

Сравнительный анализ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Высшая | | I | | соответствие | |
| Кол-во | % | Кол-во | % | Кол-во | % |
| 2015-2016 | 3 | *17* | 11 | *61* | 4 | *22* |
| 2016-2017 | 5 | *25* | 11 | *55* | 2 | *10* |
| 2017-2018 | 6 | *29* | 11 | *52* | 4 | *19* |

Данные *таблицы* подтверждаютповышение уровня квалификации педагогических кадров школы. Доля педагогов, аттестованных на первую категорию –уменьшилась на 3%, аттестованных на высшую категорию увеличилась - на 4%.

***Выводы****:* анализ проведения аттестации в 2017-2018 учебном году показал, что аттестация педагогических кадров прошла в установленные сроки и в соответствии с нормативными документами, регламентирующими и обеспечивающими аттестацию руководящих и педагогических работников.

***Рекомендации:***

1.Администрации школы продолжить системную работу по аттестации руководящих и педагогических работников школы.

**Основные достижения методической работы школы**

**за 2017-2018 учебный год:**

1. Разработана вся необходимая нормативно- правовая база по методической работе.

2.Аттестация руководящих и педагогических работников пройдена в необходимые сроки.

3.Методические семинары различного уровня проведены на высоком методическом уровне и в установленные сроки.

4.Учителя активно размещают методические разработки, статьи в сети Интернет.

5. Реализация плана методической работы ведется эффективно и в отведенные сроки.

**Вместе с тем в работе имелись следующие недостатки:**

1.Недостаточно активно велась работа учителей по представлению собственного педагогического опыта и изучению опыта коллег.

2.Педагоги школы не приняли участия в очных конкурсах профессионального мастерства.

3.Учителя не прошли курсы повышения квалификации по дополнительным программам.

**В связи с эти следует выделить ряд актуальных для развития системы методической работы школы проблем:**

1. Низкий уровень мотивации педагогов в области самообразования.
2. Проблема профессиональной активности педагогов.
3. Недостаточный уровень мотивации учителей по повышению квалификационной категории и прохождения курсовой подготовки по дополнительным программам.

***Рекомендации:***

1. Активизировать работу по повышению роста профессионального уровня педагогов.

2. Привлекать педагогов к участию в очных профессиональных конкурсах, семинарах.

3. Усилить контроль за работой педагогов по самообразованию, взаимопосещению уроков, мероприятий разного уровня с целью обмена опытом.

1. **План работы**

***Методическая тема***: **«Обеспечение методических условий для эффективной реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего, основного общего образования»**

***Цель***: *повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства.*

***Задачи:***

* продолжить работу над методической темой «Современные подходы к организации образовательного процесса в условиях перехода на федеральные государственные образовательные стандарты второго поколения».
* продолжить работу по развитию индивидуальных способностей школьников посредством внедрения в УВП приемов личностно- ориентированного образования, использования дифференцированных форм обучения, как в процессе обучения, так и при организации воспитательного процесса;
* способствовать повышению качества учебного занятия посредством активизации работы по внедрению в практическую деятельность педагогов современных педагогических технологий, инновационных форм обучения, информационно- коммуникативных технологий;
* обеспечить видовое разнообразие работы с одарёнными, способными детьми, имеющими повышенную мотивацию к изучению предметов;
* обеспечить координацию деятельности ШМО учителей – предметников начального, среднего и старшего звеньев по организации образовательной среды, способствующей успешной адаптации учащихся при переходе из сада в школу, из начальной школы в среднее звено, в профильную школу, ВУЗ и далее успешной социализации в обществе;
* совершенствовать систему мониторинга успешности обучения школьников с целью выявления отрицательной динамики качества знаний, принятия своевременных решений по устранению недостатков в работе;
* повысить уровень теоретических, методологических знаний педагогов через организацию деятельности методического совета, педагогического, психологического просвещения;
* создать условия для саморазвития учителей, профессионального совершенствования посредством осуществления самообразовательной, рефлексивной деятельности;
* организовать работу с молодыми учителями посредством закрепления наставников, открытых уроков и мастер-классов, индивидуальных консультаций;
* активизировать работу по выявлению, изучению, обобщению актуального педагогического опыта учителей.
* продолжить работу по методическому сопровождению введения ФГОС второго поколения.

Организационно-методические указания:

1. Заседания методического совета - не реже одного раза в четверть.

2. Заседания ШМО - не реже одного раза в четверть.

3. Инструктивно-методические совещания по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

1. **Контрольно-оценочная работа**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Форма и методы*** | ***Ответственные*** |
| 1. | Выполнение единых требований учащимися на уроках и во внеурочное время. | В теч. года | Индивидуальные беседы | Зам. директора по УВР |
| 2. | Посещение открытых уроков с последующим их обсуждением | По графику | Заседание МО | Зам. директора по УВР |
| 3. | Посещение уроков с целью изучения применения элементов передовых пед. технологий. | В теч. года | Индивидуальные беседы | Зам. директора по УВР |
| 4. | Посещение уроков молодых специалистов и вновь прибывших | В теч. Года | Индивидуальные беседы | Зам. директора по УВР |

1. **Учебно-методическая работа**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Ответственные*** |
| 1. | Организация научно-исследовательской деятельности учащихся | Ноябрь | Зам. директора по УВР и ВР |
| 2 | Развитие творческих способностей слабоуспевающих учащихся как фактор успешной подготовки к ЕГЭ | Декабрь | Зам. директора по УВР , рук МО |
| 3 | Индивидуальные учебные планы обучающихся, их реализация, проблемы | Март | Зам. директора по УВР |
| 4 | Ученическая научно-практическая конференция  «Знание – сила». | Март | Зам. директора по ВР, учителя-предметники |
| 5 | Школьный конкурс «Методическая разработка по предмету». | Март | Зам. директора по УВР ,учителя-предметники |
| 6 | Итоги работы педагогического коллектива по созданию оптимальных условий для формирования творческого потенциала всех участников образовательного процесса как средства личностно-творческой самореализации | май | Зам. директора по УВР , рук МО |
| 7 | Анкетирование, тестирование учителей | В теч. года | Зам. директора по УВР, рук. МО |
| 8 | Отчет по самообразованию | В теч. года | Зам. директора по УВР ,рук. МО |

1. **Методические советы**

***Цель:*** Обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы

***Задачи:***

1. Научно-методическое обеспечение учебно-воспитательного процесса
2. Выработка стратегии и основных направлений развития школы, инновационной образовательной политики в соответствии с требованиями ФГОС.
3. Мониторинг исследовательской работы, связанной с изучением общего состояния дел в школе и перспектив её развития.
4. Руководство разработкой нового программно-методического обеспечения образовательных процессов, проектов.
5. Консультирование педагогов по проблемам инновационной деятельности.

**Заседания методического совета в** 2018-2019 **учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *заседание* | *рассматриваемые вопросы* | *сроки* |
| 1 | 1. **Утверждение состава совета. Распределение обязанностей между членами методсовета. Выбор председателя МС.** 2. **Анализ работы МС и задачи на новый учебный год. Рассмотрение плана работы МС.** 3. **Изучение планов работы кабинетов** 4. **Изучение планов самообразования учителей.** 5. **Рассмотрение планов работы ШМО.** 6. **Рассмотрение рабочих программ по предметам, учебных предметов, элективов, кружков, внеурочной деятельности.** 7. **Утверждение заявки на курсы повышения квалификации на 2018-2019 учебный год.** 8. **Ознакомление с методическими письмами.** 9. **Рассмотрение листов самооценки профессиональной деятельности педагогов по итогам 2017-2018 учебного года.** 10. Составление и утверждение плана проведения административных контрольных работ по предметам учебного плана 11. Утверждение УМК. 12. **Утверждение графика проведения предметных декад, взаимопосещения уроков.** | август |
| 2 | 1. **Организация, проведение и анализ стартовой и входной диагностики.** 2. **Организация работы с одаренными детьми, имеющими высокую мотивацию к учению. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников.** 3. **Мониторинг готовности первоклассников к обучению в школе** 4. **Утверждение выступлений с обобщением АПО на 2018-2019 учебный год** 5. **Нормативно-правовые документы по аттестации кадров. Утверждение графика аттестации на 2018-2019 учебный год.** 6. **Организация мониторинга УУД ООО в 8 классах в 2018-2019учебном году.** 7. **Анализ итогов ГИА 2018г** 8. **Подготовка и проведение предметных декад по физической культуре, искусству.** | сентябрь |
| 3 | 1. **Итоги школьного этапа олимпиады школьников по предметам и подготовка участников к муниципальному этапу** 2. **Влияние преемственности на успешное протекание адаптационного периода при переходе на среднюю и старшую ступень обучения. Анализ адаптации пятиклассников и десятиклассников.** 3. **Вопросы аттестации педагогических кадров.** 4. **Подготовка и проведение предметной декады по филологии.** 5. **О проведении школьного этапа конкурса «Учитель года – 2018»** 6. **Организация, проведение и анализ промежуточного контроля знаний обучающихся** | ноябрь |
| 5 | 1. **Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников** 2. **Итоги школьного этапа конкурса «Учитель года 2018»** 3. **Анализ промежуточного контроля.** 4. **Итоги первого полугодия;** 5. **Работа школьного сайта.** 6. **Промежуточный анализ проектной работы школы.** 7. **Методическое сопровождение работы с низкомотивированными и неуспевающими обучающихся.** 8. **Подготовка и проведение предметных декад правовых знаний, социально- психологической службы, начальных классов.** | декабрь |
| 6 | 1. **Итоги регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников** 2. **Итоги районного этапа конкурса «Учитель года – 2018»** 3. **Подготовка выпускников к государственной (итоговой) аттестации** 4. **Итоги третьей четверти.** 5. **Коррекционная работа с обучающимися начальной ступени образования.** 6. **Результаты анкетирования по вопросам дозировки и объемов домашних заданий.** 7. **Подготовка и проведение предметной декады по ОБЖ** | январь |
| 7 | 1. **Подготовка к промежуточной аттестации учащихся. Рассмотрение материалов промежуточной аттестации.** 2. **Разработка и подготовка комплексной контрольной работе в 1-4 классах и метапредметной контрольной работы в 5-8 классах.** 3. Расширение зоны использования ИКТ в образовательном процессе в условиях реализации ФГОС. 4. Организация и проведение рубежного (итогового) контроля по учебным предметам. 5. **Подготовка и проведение предметных декад, классных руководителей, экологии, точных наук, естественных наук, театра, кино, книг.** | март |
| 8 | 1. **Подведение итогов аттестации, повышения квалификации педагогических кадров школы** 2. **Подведение итогов обмена опытом и обобщения опыта** 3. **Выполнение учебных программ** 4. **Анализ итогов методической работы школы за 2018-2019 учебный год** 5. **Анализ итогового контроля.** 6. **Анализ ККР и уровня сформированности УУД в начальной и основной школе.** 7. **Рассмотрение плана аттестации педагогов на 2019-2020 учебный год.** | май |
| 9 | 1. **Рассмотрение рабочих программ по предметам на 2019-2020 учебный год** 2. **Анализ работы с одаренными детьми.** 3. **УМК на 2019-2020 учебный год** 4. **Анализ работы методических объединений.** 5. **Итоги ГИА в 2019г** 6. **Результаты промежуточной аттестации.** 7. **Итоги работы педагогов по повышению ИКТ-компетентности.(анализ выполнения индивидуальных планов)** | июнь |

**Организация работы школьного методического совета**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание деятельности*** | ***Задачи деятельности*** | ***Сроки выполнения*** |
| 1. | Методические планерки | По мере необходимости | В течение года |
| 2. | Подготовка пакета диагностических материалов для мониторинга учебных достижений учащихся и педагогов | Инструментарий  диагностики | Август, ноябрь, март, апрель. |
| 3. | Разработка стартовой диагностики для первоклассников | Инструментарий  диагностики | сентябрь |
| 4 | Разработка анкет, с целью изучения деятельности ОУ | Инструментарий  диагностики | В течение года |
| 5 | Разработка комплексной итоговой контрольной работы, с целью изучения уровня успешности в 1-4 классе | Инструментарий  диагностики | апрель |
| 6 | Разработка метапредметной контрольной работы, с целью изучения уровня метапредметных компетенций в 5-8 классах | Инструментарий  диагностики | апрель |
| 7 | Мониторинг УУД | Инструментарий  диагностики | Декабрь, май |
| 8 | Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих работу школы | Инструментарий  диагностики | В течение года |
| 9 | Отслеживание результатов работы по введению ФГОС второго поколения, согласно дорожной карте | Подготовка информации, ознакомление педагогов с новыми тенденциями в образовании на заседаниях ШМО, педсоветах, совещаниях | В течение года |

1. **Семинары, методические совещания**

***Цель****: создать условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей и совершенствования их деятельности в инновационной работе школы через различные формы методической учебы*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Тема семинара*** | ***Цель*** | ***Сроки выполнения*** |
| 1. | Постоянно действующий методический семинар  «Совершенствование образовательного процесса на основе современных педагогических технологий»  - современные педагогические технологии и проблемы внедрения их в практику;  - активизация познавательной деятельности учащихся и формирование критического мышления;  - новые формы и методы оценки знаний учащихся;  - открытые уроки и мастер-классы учителей. | Обновление содержания образования и технологий работы для повышения эффективности образовательного процесса. | январь, май |
| 2 | Инструктивно-методическое совещание «Организованное начало нового учебного года. Ведение классных журналов» | Ознакомление с инструктивно-методическим письмом по заполнению журналов. | август |
| 3 | Инструктивно-методическое совещание «Аттестация педагогических кадров. Нормативно-правовая база и методические рекомендации по заполнению ЭМОУ» | Ознакомление с нормтивно -правовым сопровождением аттестации педкадров, рекомендации по заполнению ЭМОУ | сентябрь |
| 4 | Методическое совещание «Проектно – исследовательская деятельность учащихся как одна из технологий повышения качества образования» | Анализ работы педагогов, результативность проектно-исследовательской деятельности обучающихся. | декабрь |
| 5 | Методическое совещание «Преемственность «Начальная школа- основная школа»» | Анализ работы педагогов по проблеме, реализация плана преемственности | февраль |
| 6 | Круглый стол «Самоанализ деятельности, как системно - деятельностная составляющая современного урока» | Структура самоанализа урока в рамках требований ФГОС | май |

1. **Организация работы по формированию,**

**изучению и распространению передового педагогического опыта**

***Цель:*** развитие методологической культуры педагога

***Задачи:***

1. выявление и определение состояния методической, исследовательской работы в школьных методических объединениях

2. Распространение ППО в коллективе школы

3.Получение объективной информации об инновационном педагогическом опыте и представление его образовательному сообществу на различных уровнях

4. Вовлечение в активную методическую работу учителей школы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** | ***Форма отчёта*** |
| 1. | Участие в работе педсоветов, методических семинаров, научно-практических конференций, фестиваля медиауроков | В течение года | Отчёт на заседании ШМО, портфолио учителя |
| 2. | Представление опыта на заседаниях педсовета  Учителя математики Пашковой Е.С. | август | протокол |
| 3. | Формирование школьной медиатеки «Адреса передового опыта» | В течение года | Справка зав.библиотекой |
| 4. | Методическая выставка по темам самообразования: буклеты, портфолио, методический сборник | апрель | Методическая выставка, методический сборник |
| 5. | Фестиваль медиауроков | апрель | Приказ об итогах фестиваля |
| 6. | Представление методических материалов на школьном сайте | май | Публикации на школьном сайте |

**Изучение, обобщение и диссеминация актуального педагогического опыта**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***ФИО учителя*** | ***Изучается*** | ***Обобщен*** | ***Распространяется*** |
| Толмачева Л.В. | Формирование у учащихся экспериментальных умений на уроках химии через системно-деятельностный подход в обучении | Личностно-ориентированный подход как средство активизации познавательной деятельности на уроках химии | Развитие познавательной активности через применение игровых технологий в рамках личностно ориентированного обучения на уроках биологии |
| Колесникова В.Ю. | Реализация системно-деятельностного подхода в преподавании русского языка и литературы как основы стандартов второго поколения | Занимательность на уроках русского языка как средство повышения познавательной активности |  |
| Токарь Е.К. | Формирование математических компетенций у учащихся через применение ИКТ на уроках математики. | Активизация познавательной деятельности обучающихся на уроках математики посредством личностно ориентированного подхода к обучению | Активизация познавательной деятельности обучающихся на уроках математики посредством личностно ориентированного подхода к обучению |
| Коломиец И.М. | Формирование навыков общения младших школьников на уроках русского языка в условиях ФГОС второго поколения | Формирование навыков общения младших школьников в процессе изучения русского языка | Формирование навыков общения младших школьников в процессе изучения русского языка |
| Павленко В.С. | Развитие практических навыков через систему индивидуально-дифференцированного подхода к учащимся | Развитие творческих способностей на уроках технологии и во внеурочное время |  |
| Тимошенко Н.М. | Проблемное обучение на уроках истории | Использование ИКТ на уроках истории, обществознания, внеурочной деятельности как средство формирования информационной компетентности учащихся |  |
| Артебякина Е.Д. | Электронные ресурсы на уроках английского языка на этапе изучения нового материала и его первичное закрепление | Формы и методы активизации познавательно и коммуникативной деятельности на уроках английского языка |  |
| Гуринова О.В. |  | Развитие творческих способностей учащихся на уроках музыки при личностно ориентированном обучении |  |
| Чемрова Т.С. | Формирование социокультурной компетенции в проектной деятельности на уроках английского языка. |  |  |
| Федотова Т,В, | Активизация мыслительной деятельности на уроках математики через игровые моменты при переходе на стандарты второго поколения» |  |  |
| Толдин А.И. | Активизация познавательной деятельности на уроках биологии через проблемное обучение в условиях ЛОО |  |  |
| Сидоренко Н.Д. |  | Повышение качества урока через использование здоровьесберегающих технологий в процессе обучения | Повышение качества урока через использование здоровьесберегающих технологий в процессе обучения |
| Мозговая Е.М. | Личностно ориентированный подход в изучении русского языка и литературы. Связная и письменная речь |  |  |
| Новоселова В.В. |  | Групповые технологии на уроках в начальной школе, как средство развития познавательной активности обучающихся |  |
| Щербаченко Д.И. | Формирование практических умений посредством подвижных игр и элементов соревнования в условиях ФГОС |  |  |
| Шматко Н.Г. | Исследовательская работа учащихся на уроках географии при ЛОО как фактор развития личности |  |  |
| Колесников А.Г. | Развитие образовательного, воспитательного и оздоровительного потенциала учащихся на занятиях физкультуры в рамках реализации ФГОС |  |  |
| Пашкова Е.С. | Личностно-ориентированный подход в обучении математики в рамках ФГОС |  |  |

1. **Школа молодого педагога**

***Цель:*** психологическая поддержка и адаптация молодого специалиста, развитие их профессиональной компетентности, обеспечение личного развития педагога

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Мероприятия*** | ***Исполнитель*** | ***Срок*** | ***Отметка о выполнении*** |
| 1. | 1.Установочное заседание с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями  2.Организация наставничества | Директор | сентябрь | Приказ |
| 2. | Изучение Устава школы, учебных программ, требований к работе с тетрадями учащихся, дневниками, критериями оценки знаний.  Изучение инструкции по ведению классного журнала. | Учителя-наставники  Зам. директора по УВР | Сентябрь-октябрь | Собеседование, запись в рабочей тетради |
| 3. | Составление календарно-тематического планирования (требования ФГОС) | Зам. директора по УВР | Сентябрь | Запись в рабочей тетради |
| 4. | Посещение уроков молодых специалистов с целью оказания методической помощи в подготовке к уроку. | Учителя-наставники, зам. директора по УВР | В течение года | Запись в рабочей тетради |
| 5. | Посещение молодыми специалистами уроков коллег. | Молодые специалисты | В течение года | График посещения |
| 6. | Анкетирование о затруднениях в работе молодого учителя. | Зам.директора по УВР | Декабрь | Собеседование по итогам анкеты |
| 7. | Участие в школьных методических семинарах. | Зам.директора по УВР | В течение года по плану | Собеседование Запись в рабочей тетради |
| 8. | Посещение районных МО. | Учителя-наставники | В течение года по плану |  |
| 9. | Оказание помощи в составлении конспектов урока, изучение порядка работы со школьной документацией, соблюдение правил единого орфографического режима | Зам. директора по УВР, учителя-наставники | В течение года | Собеседование |
| 10. | Помощь в подготовке и проведении открытого урока в рамках Недели наук | Учителя-наставники | Апрель | Протокол заседания МО |
| 11. | Самооценка молодых специалистов своей деятельности за год. | Зам. директора по УВР | Апрель-май | Лист самооценки |
| 12. | Отчет учителей-наставников о работе с молодыми специалистами. | Учителя-наставники | Май | Выписка из протокола заседания МО |

1. **Аттестация педагогических кадров**

***Цель:*** Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации учителями.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Мероприятия*** | ***Сроки выполнения*** |
|  | Утверждение списка аттестующихся учителей | сентябрь |
|  | Индивидуальные консультации с аттестующимися педагогами | В течение года |
|  | Групповая консультация для аттестующихся учителей «Анализ собственной педагогической деятельности» | октябрь |
|  | Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестуемыми учителями | В течение года |
|  | Изучение деятельности педагогов, оформление необходимых документов для прохождения аттестации:  - посещение уроков, внеклассных мероприятий;  - контроль качества знаний учащихся по предмету за четверть | В течение года |
|  | Оформление заявлений педагогов, контроль за заполнением ЭМОУ | По мере поступления |

1. **Повышение квалификации и самообразование учителей**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№*** | ***Содержание*** | ***Сроки*** | ***Форма и методы*** | ***Ответственные*** |
| 1. | Посещение годичных курсов учителями и администрацией | В теч. года | Курсы повышения квалификации | Администрация |
| 2. | Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей | В теч. года | Обсуждение на ШМО | Администрация |
| 3. | Обсуждение публикаций творчески работающих учителей | В теч. года | Заседания МО | Зам. директора по УВР |
| 4. | Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы | В теч. года | МС | Зам. директора по УВР |
| 5. | Взаимопосещение уроков | В теч. года | Обсуждения на ШМО | Зам. директора по УВР |

1. **План работы школьного методического объединения**

**учителей художественно-технологического направления**

**План работы школьного методического объединения учителей художественно-технологического цикла.**

**Тема работы методического объединения:**

«Развитие профессиональной компетентности учителей МО через реализацию проектной деятельности и метапредметных связей в условиях подготовки и реализации ФГОС II поколения».

**Цель методической работы:**

Рост профессиональной компетентности педагогов через овладение новыми педагогическими технологиями в связи с введением ФГОС.

**Задачи:**

1. Развивитие интеллектуально - творческого потенциала личности ребенка через отбор инновационных форм и методов образовательной деятельности;

2. Организация и сопровождение проектной и поисково-исследовательской деятельности учащихся;

3. Формирование банка педагогической информации и позитивного педагогического опыта по вопросам ФГОС;

4. Использование материалов по темам самообразования для саморазвития и активизации профессиональной компетентности;

5. Развитие компетентности учителей в области применения современных технологий, разработанных на основе коммуникативно-деятельностного подхода;

6. Активное включение в инновационные процессы.

7. Реализация личностно-ориентированного обучения:

**Направления деятельности методической работы:**

• Организация работы МО;

• Участие педагогов в профессиональных конкурсах;

• Распространение педагогического опыта, через открытые занятия и мероприятия педагогов;

• Повышение квалификации педагогических кадров

• Освоение новых форм проведения уроков, в том числе с использованием информационных технологий на уроках ИЗО, музыки, ОБЖ, физкультуры

**Формы методической работы:**

.• Методические советы.

• Работа педагогов над темами самообразования.

• Открытые занятия.

• Организация работы с одаренными детьми.

• Аттестация.

**Образовательные технологии в работе учителей:**

• Технологии проблемного обучения

• Исследовательские технологии

• Игровые технологии

• Проектные технологии

• Технологии модульного обучения и рейтингового контроля

• Личностно-ориентированного обучения

• Групповые технологии

• Здоровье сберегающие технологии

• Современного традиционного обучения

***Основные мероприятия по выполнению целей и задач МО на 2018-2019 учебный год***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание деятельности | Сроки выполнения | Ответственные | Результат |
| ***1. Нормативно-правовое и организационное обеспечение образовательной деятельности*** | | | | |
| 1. | Изучение нормативных документов, регламентирующих преподавание  предметов в школе (методические письма, положения, примерная образовательная программа, ФГОС, программо-  методическиематериалы). | В течениегода | Руководитель МО |  |
| 2. | Внесение изменений в учебный план. | Август |  |  |
| 3. | Изучение требований по подготовке к  государственной итоговой аттестации. | В течение года |  |  |
| 4. | Знакомство с новинками учебно-методической литературы по предметам. | В течение года |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***2. Повышене профессиональной компетентности учителей*** | | | | |
| 1. | Заседание МО | В течение года | Руководитель МО, члены МО | Протоколы заседаний  МО |
|  | **Заседание №1**  1.1 Представление программы методического объединения м/о на 2018/2019 учебный год  1.2 Корректировка тем по самообразованию  1.3 Обеспечение учебниками.  1.4 Утверждение рабочих программ на 2018-2019 учебный год.  1.5 Анализ каледарно-тематического планирования на2018-2019учебный год. | август |  | Протокол № 1 |
|  | **Заседание №2**  Тема: «Особенности преподавания предметов художественно-эстетического цикла в общеобразовательной школе»  1.Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской Олимпиады школьников по предмету  «Изобразительное искусство»,  «Технология», «Физическая культура», «МХК»  2.Требование к современному уроку использования на уроках средств  мультимедиа, аудио и видео материалов,  для лучшего восприятия данного цикла.  3.Обсуждения взаимопомощи и  взаимопонимания между учителями по предметам объединенного цикла. | октябрь |  | Протокол №2 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Заседание №3**  Тема: «Творческая активность учителей на уроках объединенного цикла»   1. Введение технологий системно- деятельностного подхода в образовательныйпроцесс. 2. Использование различных технологий, методов и приемов на уроках для развитиятворческойактивности школьников. 3. Подготовка школьников к районным и окружным конкурсам и смотрам и выставкам. 4. Итоги знаний по объединенному циклу за1полугодие. | декабрь |  | Протокол №3 |
|  | **Заседание №4**  Тема: «Методическая работа учителей по художественно-технологического цикла»  1.Развитие культурообразующей функции через межпредметные  связи предметов в образовательной области « Искусство» и технологии.  2.«Межпредметные связи в | март |  | Протокол №4 |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | организации внеурочной  деятельности с учащимися» 3.Обмен опытом «Творческий отчет  как форма повышения личной мотивации учащихся».  4.Итоги знаний по объединенному циклу за 3-ючетверть;  5.Анализ участия в конкурсах, смотрах и выставках. Обсуждение  возможных ошибок в проведении данных мероприятий. |  |  |  |
|  | **Заседание № 5**  Тема: «Итоги работы методического объединения»  Мониторинг качества обученности за год; Анализ работы объединенного цикла за  2018/2019учебныйгод | май |  | Протокол №5 |
| 2. | Корректировка тем самообразования. | Сентябрь | Учителя МО | План МО |
| 3. | Участие в семинарах, педсоветах, мастер- классов, педагогических сообществ. | В течениегода | Учителя МО | Блоги, сайты, грамоты, дипломы,  сертификаты,  материалы выступлений |
| 4. | Участие в работе районных МО | В течениегода | Руководитель МО |  |
| ***3. Обеспечение качества образования*** | | | | |
| 1. | Урочная деятельность  Проведение открытых уроков. | В соответствии с  графиком | Учителя МО | Технологические карты уроков |
|  | Взаимопосещение уроков. | В течениегода | Учителя МО |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Внеурочная деятельность по предмету. |  |  |  |
|  | Предметные недели. |  | Учителя МО | План предметной  недели |
|  | Участие в предметных олимпиадах и  конкурсах различного уровня. | В течение года | Учителя МО | Анализ, грамоты,  дипломы |
| 3. | Создание условий для повышения качества  образования |  |  |  |
|  | План развития кабинета. | Сентябрь | Учителя МО | План развитие  кабинета |
|  | Дидактические материалы, таблицы,  наглядные пособия. | В течениегода | Учителя МО | Дидактическая копилка |
| ***4. Мониторинг результатов профессиональной деятельности*** | | | | |
| 1. | Самоанали зрезультатов деятельности  учителя. | Май | Учителя МО | Анализ |
| 2. | Анализ работы МО. | Май | Руководитель МО | Анализ |

1. **План работы школьного методического объединения**

**учителей начальных классов**

***август***

***Тема: « Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2018 – 2019 учебный год.***

1. Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2017- 2018 учебный год.
2. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2018-2019 учебный год.
3. Рассмотрение и утверждение рабочих программ, календарно – тематических планов по предметам учителей начальных классов.
4. Рассмотрение учебной нагрузки и УМК.
5. Контроль и учет знаний по предметам: русский язык, математика, литературное чтение (составление графика контрольных работ) на 2018-2019 учебный год.
6. Аттестация  в 2018-2019уч. году.
7. Участие в районных МО.

Краткий обзор новинок методической литературы

***Сентябрь – Октябрь***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | Утверждение тем по самообразованию. | сентябрь | Кл.руковод. |
| 2 | Принять: едины 1. единые нормы оценки знаний умений и навыков учащих учащихся при проверке письменных, контрольных и самостоятельных работ в начальной школе (2- 4кл)  2. Единые требования оформления письменных работ работ по математике и русскому языку | сентябрь | Уч.нач.кл. |
| 3 | Провести входные контрольные работы | сентябрь | Завуч по  УВР |
| 4 | Преемственность между ДОУ и начальными классами | сентябрь | Учителя нач.  Кл.  воспитатели |
| 5 | Открытый урок | октябрь | Коломиец.И.М, |
| 6 | Доклад «Развитие контрольно-оценочной самостоятельности в начальной школе». | октябрь | Сидоренко Н.Д. |  |
| 7 | Проведение праздника «День учителя» | октябрь | Учит. нач.кл . |  |

***Ноябрь – Декабрь***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Взаимопосещение уроков | 2 четв. | Рук.ШМО |
| 2. | Расширение кругозора учителей. (Изучение нормативных источников методической научно популярной и другой литературы) | ноябрь | КоломиецИ.М. |
| 3. | Совершенствовать работу с одарёнными детьми  на уроках и внеклассных мероприятиях. Участие в «Олимпиаде плюс» (математика), «Русский с Пушкиным» ( русский язык). | ноябрь | Кл.руковд. |
| 4 | Открытый урок | ноябрь | Новоселова В.В. |
| 5 | Проведение контроля  (срезовые работы) за 1 полугодие | декабрь | завуч |
| 6 | 1. Доклад «Приёмы развития критического мышления у уащихся начальных классов». | Декабрь | Коломиец И.М. |  |
| 7 | Участие в мероприятиях, посвященных Новому году. | декабрь | Кл.рук. |
| 8 | Инструктаж по ППД, ППБ, правила поведения | декабрь | Кл.рук. |

***январь – март***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1 | 1. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении школьной и ученической документации. |  | Учит.нач.кл. |
| 2 | Работа со слабоуспевающими /из опыта работы/. | 1 раз в неделю | Учит.нач.кл. |
| 3 | Отчет о в Пути формирования беглого, связного, выразительного чтения.чтения | январь | Учит.нач.кл. |
| 4 | Открытый урок | 3 четв. | Сидоренко Н.Д. |
| 5 | М Месячник военно-патриотического воспитания. День  защитников Отечества. | февраль | Кл.руков. |
| 6 | Проведение административного контроля  (срезовые работы) за 3 четверь | март | Завуч |
| 7 | Доклад на тему «Групповые формы работы на уроках в начальной школе». | март | Федотова Т.В. |

***апрель – май***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок** | **Ответственные** |
| 1. | Подготовка к итоговому тестированию в 4 классе | апрель | администрация |
| 2 | Проведение итоговых контрольных работ по русскому  языку и математике. |  |  |
| 3 | Открытый урок | апрель | ФедотоваТ.В.. |
| 4 | Доклад «Организация учебно-воспитательного процесса, как формирование потребности здорового образа жизни в начальной школе». | апрель | Новоселова В.В. |
| 5 | Участие в празднике ко Дню Победы | май | Учит.нач.кл. |
| 6 | Отчет о выполнении программы учителями 1 - 4 классов  за учебный год.  Творческий отчет по самообразованию | май | Учит.нач.кл. |
| 7 | Отчет о в Подведение итогов работы методического  объединения за 2018 – 2019 учебный год | май | Рук.ШМО |
| 8 | Составление перспективного плана работы на новый учебный год. | май | ШМО |
| 9 | Обзор методической литературы | май | Библиотекарь |
| 10 | Послед Последний звонок. Выпускной в 4 классе. | май | Коломиец И.М.. |
| 11 | Организация пришкольного лагеря во время летних  каникул. | май | Кл.рук. |

1. **План работы школьного методического объединения**

**учителей естественно-математического цикла**

Тема ШМО учителей естественно-математического цикла: «Формирование естественно-математической образовательной среды, обеспечивающей условия перехода на стандарты нового поколения как педагогами методического объединения в частности, так и школьным образовательным пространством в целом».

План заседаний МО естественно -математических наук

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема заседания | Сроки | Кто готовит вопрос | |
| Заседание № 1 | |  | |  |
| 1.1. | Знакомство с нормативно-правовыми документами по обучению предметам естественно-математического цикла в школе. Нормативная база по ГИА и ЕГЭ. | Сентябрь 2018г | Руководитель МО  Члены МО | |
| 1.2. | Обсуждение и утверждение стимулирующей части заработной части учителей МО. |
| 1.3. | Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам |
| 1.4 | Анализ результатов входной диагностики по предметам естественно - математического цикла |
| 1.5 | Проведение открытых уроков в рамках проекта повышения качества обучения |
| Заседание № 2 | |  | |  |
| 2.1 | Доклад «Проектно-исследовательская деятельность учащихся в рамках ФГОС». | Ноябрь 2018г | Руководитель МО | |
| 2.2 | Стандарты нового поколения в предметах естественно - математического цикла. | Члены МО | |
| 2.3 | Подготовка и проведение предметных недель. | Руководитель МО | |
| 2.4 | Анализ итогов олимпиад естественно - математического цикла, проведение второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиаде школьников по предметам естественно- математического цикла | Члены МО | |
| **Заседание № 3** | |  | |  |
| 3.1. | Анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно- математического цикла за 1 полугодие. Анализ результатов промежуточной диагностики и диагностических работ в формате ЕГЭ по предметам естественно - математического цикла. | Февраль 2019г | Руководитель МО | |
| 3.2. | Отчёт учителей о реализации планов работы по подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ. |  | |
| 3.3. | Проведение интеллектуальных игр по предметам естественно - математического цикла. | Члены МО | |
| 3.4 |  | Руководитель МО | |
| Заседание № 4 | |  | |  |
| 4.1. | Анализ работы МО за текущий год и постановка задач на 2019/2020 учебный год | Июнь 2019г | Руководитель МО, | |
| 4.2. | Составление и утверждение плана работы МО на 2019/2020 учебный год. | Руководитель МО | |
| 4.3. | Выступление учителей МО с отчетами по самообразованию. | Члены МО | |
| 4.4. | Утверждение рабочих программ, УТП по предметам на основе ФГОС, программ элективных курсов, индивидуальных занятий. | Члены МО | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема заседания | Сроки | Кто готовит вопрос |
| Заседание № 1 | | | |
| 1.1. | 1. Утверждение плана МО на 2017/2018 учебный год. | август 2017г | Руководитель МО  Члены МО |
| 1.2. | Знакомство с нормативно-правовыми документами по обучению предметам естественно-математического цикла в школе. |
| 1.3. | Организация и проведение входного контроля в 5-11 классах |
| 1.4 | Подготовка и проведение предметных недель. |  |
| 1.5 | Подготовка к Всероссийской олимпиаде школьников по предметам |  |
| Заседание № 2 | | | |
| 2.1 | Доклад «Современный урок в рамках ФГОС. Компетентностное  ориентированное задание ». | октябрь 2017г | Руководитель МО |
| 2.2 | Стандарты нового поколения в предметах естественно - математического цикла. | Члены МО |
| 2.3 | Анализ результатов входной диагностики по предметам естественно - математического цикла | Руководитель МО |
| 2.4 | Изучение нормативных документов и методических рекомендаций по итоговой аттестации учащихся 9, 11 классов | Члены МО |
| **Заседание № 3** | | | |
| 3.1. | Анализ итогов олимпиад естественно - математического цикла, проведение второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиаде школьников. | Декабрь 2017г |  |
| 3.2. | Анализ проведения недели математики, физики, информатики. |  |  |
| 3.3. | Анализ результатов обученности учащихся по предметам естественно- математического цикла за 1 полугодие. Анализ результатов промежуточной диагностики и диагностических работ в формате ЕГЭ по предметам естественно - математического цикла. |  |  |
| **Заседание № 4** | | | |
| 4.1. | Доклад «Современные образовательные технологии в школе». | февраль 2018 | Руководитель МО |
| 4.2. | Отчёты учителей МО о реализации планов работы по подготовке учащихся к ГИА и ЕГЭ. | Члены МО |
| 4.3. | Рассмотрение и утверждение стимулирующей части заработной платы членов МО | Руководитель МО |
| Заседание № 5 | | | |
| 5.1 | Анализ работы МО за текущий год и постановка задач на 2017/2018 учебный год | май 2018г | Руководитель МО, |
| 5.2 | Составление и утверждение плана работы МО на 2018/2019 учебный год. | Руководитель МО |
| 5.3 | Выступление учителей МО с отчетами по самообразованию. | Члены МО |
| 5.4 | Утверждение рабочих программ, УТП по предметам на основе обязательного минимума содержания образования, программ элективных курсов, индивидуальных занятий | Члены МО |

1. **План работы школьного методического объединения**

**учителей социально-гуманитарного цикла**

Методическая тема ШМО гуманитарного цикла: Системно-деятельностный подход в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС.

**Цель методической работы**: Создание оптимальных условий для реализации системно-деятельностного подхода в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС.

**Задачи:** Повышение мастерства и квалификации учителей-предметников гуманитарного цикла в соответствии со стандартами нового поколения.

Проведение нестандартных уроков с использованием современных педагогических технологий с целью повышения познавательного интереса обучающихся к предметам гуманитарного цикла.

Концентрирование основных сил ШМО в направлении повышения качества обучения, воспитания и развития школьников.

Интеграция основного и дополнительного образования в целях раскрытия творческого потенциала обучающихся через уроки и внеклассную работу на основе новых образовательных технологий.

Повышение профессионального уровня мастерства педагогов через самообразование, использование персональных сайтов, участие в творческих мастерских и интернет сообществах, использование современных технологий, содействие раскрытию творческого потенциала учащихся через уроки и внеклассную работу.

Организация системной подготовки к выпускному сочинению (изложению), ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла, отработка навыков тестирования при подготовке обучающихся к итоговой аттестации в форме сочинения, ОГЭ и ЕГЭ.

Изучение нормативно-правовой, методической базы по внедрению ФГОС.

**Направления деятельности по методической теме:**

1. Применение активных форм обучения. Использование творческих заданий в обучении предметам гуманитарного цикла. Воспитание успехом.

2. Использование учителями ИКТ, исследовательских, проблемных методов обучения, здоровье сберегающих технологий, внеурочной деятельности при организации системно-деятельностного подхода в реализации основных направлений ФГОС.

3. Борьба за чистоту родного языка, повышение грамотности обучающихся, их техники чтения и осмысления текстов. Умение обучающихся работать с учебным материалом и пополнять свой словарный запас.

4. Повышение результативности личностно-ориентированного образования в ходе заседаний МО, взаимопосещения уроков.

5.Повышение уровня духовно-нравственного и гражданско-патриотического воспитания обучающихся на уроках и во внеурочное время.

**Организация работы с одаренными детьми:**

1.Подготовка к школьным, районным, областным предметным олимпиадам

2.Подготовка к школьным, районным, областным научнопрактическим конференциям 3.Подготовка к школьным, районным, областным, Всероссийским конкурсам

4.Участие обучающихся в интернет олимпиадах и конкурсах

5.Участие обучающихся в Международном конкурсе – игре по русскому языку «Русский медвежонок», истории «Золотое Руно»

**Организационно - педагогическая деятельность**

**Задачи:** повышение профессиональной культуры учителя через участие в реализации методической идеи общеобразовательного учреждения;

создание условий для повышения социально-профессионального статуса учителя.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| П/п | Мероприятие | Сроки | Ответственный |
| 1 | Анализ деятельности МО за 2015-2016 учебный год и утверждение плана работы МО на 2016-2017 учебный год. | Конец августа | Руководитель ШМО |
| 2 | Конкретизация социально-профессионального статуса членов ШМО | август | Руководитель МО |
| 3 | Проведение заседаний ШМО | 1 раз в 2 месяца | Руководитель МО |
| 4 | Участие в педагогических советах школы, методических семинарах, заседаниях районных предметных секций и методобъединений | 1 раз в месяц | Члены МО |
| 5 | Актуализация нормативных требований СанПиН, охраны труда для всех участников образовательного процесса | сентябрь, январь | Члены МО |
| 6 | Составление плана работы МО на 2017-2018 учебный год | июнь | Руководитель МО |

**Организационно – методическая деятельность:**

**Информативная деятельность:**

1. Формирование банка данных педагогической информации (методический материал). 2.Разработки сценариев по внеклассной работе.

3.Олимпиадный материал.

4. Доклады, с которым учителя – предметники выступают на МО и других мероприятиях.

5. Формирование портфолио.

6.Пополнение методическим материалом персональных сайтов учителей МО гуманитарного цикла.

**Аналитическая деятельность:**

1. Проверка обеспечения учебниками обучающихся школы.

2. ИКТ компетентность.

3. Анализ использования учебного оборудования в педагогической деятельности учителей МО гуманитарного цикла.

4.Анализ участия в предметных конкурсах и олимпиадах различных уровней и направлений в рамках предметов гуманитарного цикла.

5.Анализ результатов выпускного сочинения в 11 классе.

6.Анализ результатов пробных и выпускных экзаменов в формате ОГЭ и ЕГЭ по предметам гуманитарного цикла

7. Анализ состояния и результативности деятельности МО

8. Самоанализ педагогической деятельности.

**Инструктивно – методическая деятельность:**

1. Проверка документации о наличии и ведении тетрадей по истории, обществознанию, английскому языкуязыку, русскому языку, литературе.

2.Проверка состояния преподавания предметов гуманитарного цикла

**Участие в районных МО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Тема | Ответственные |
| 1 | Участие в районных методобъединениях по предметам гуманитарного цикла | Учителя предметники |
| 2 | Обмен опытом и выступления на заседаниях районных методобъединений | Учителя предметники |
| 3 | Участие в районных олимпиадах | Учителя предметники |
| 4 | Использование информационных компьютерных технологий на уроках предметов гуманитарного цикла | Учителя предметники |

**Подготовка к ОГЭ и ЕГЭ в 9 и 11 классах**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание работы | Месяц | Ответственные |
| 1 | Подготовка обучающихся 11 класса к написанию выпускного сочинения – допуска к ЕГЭ | сентябрьдекабрь | Учителя предметники |
| 2 | Участие в пробных экзаменах в формате ОГЭ и ЕГЭ | март-апрель, декабрь | Учителя предметники |
| 3 | Проведение работы с родителями: индивидуальные собеседования, родительские собрания с проведением консультаций и рекомендаций для родителей по итоговой аттестации. | сентябрь, январь, март | Учителя предметники |
| 4 | 3 Проведение индивидуальных консультаций по пробелам в знаниях обучающихся выпускных классов | в течение года | Учителя предметники |
| 5 | Работа с бланками КИМ ОГЭ и ЕГЭ | в течение года | Учителя предметники |
| 6 | 5 Выполнение запланированных мероприятий общешкольного плана по подготовке обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ | в течение года | Учителя предметники |

**План работы ШМО гуманитарного цикла на 2018 – 2019 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Срок | Тема | Содержание работы | Ответственный |
| сентябрь | Заседание № 1. Организационные вопросы работы методического объединения на 2016-17 учебный год. Предметы гуманитарного цикла в структуре общего образования в соответствии с ФГОС второго поколения | 1.Анализ деятельности МО учителей гуманитарного цикла за 2017-2018 учебный год и утверждение плана работы МО на 2018-2019 учебный год. 2.Анализ результатов итоговой государственной аттестации выпускников средней школы за 2017- 2018 учебный год.  3.Рассмотрение тем по самообразованию.  4.Согласование рабочих программ по предметам гуманитарного цикла на 2018-2019 учебный год, составление тематического планирования. 5.Стандарт учителя в условиях перехода к новым образовательным стандартам.  6.Знакомство с методическими письмами по предметам. 7.Подготовка к школьной и районной олимпиадам по предметам гуманитарного цикла. | 1Руководитель МО  Учителя предметники  Руководитель МО  Учителя предметники |
| ноябрь | Заседание № 2 Новые образовательные стандарты в преподавании предметов гуманитарного цикла. | 1.Доклад с презентацией по теме: «Создание оптимальных условий для реализации системнодеятельностного подхода в обучении предметам гуманитарного цикла в реализации основных направлений ФГОС»  2.Обмен опытом по теме «Формирование УУД на уроках как средство повышения качества образования в соответствии с ФГОС нового поколения». 3.Информирование членов МО о новинках методической литературы. 4. Изучение методических рекомендации и критериев оценивания сочинения, являющегося для обучающихся 11 класса допуском к государственной итоговой аттестации.  5. Разное | Руководитель МО  Учителя предметники |
| январь | Заседание № 3. «Индивидуальная работа с детьми группы риска – необходимое условие реализации ФГОС» | 1.Круглый стол «Создание ситуации успеха и разработка дифференцированных заданий для индивидуализации работы с учащимися с познавательными дефицитами».  2.Доклад с презентацией по теме:«Улучшение работы с одарёнными детьми – одно из основных требований ФГОС». 3.Семинар «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности»  4. Анализ успеваемости учащихся в 1 полугодии.  5. «Организация эффективной подготовки ОГЭ и ЕГЭ на уроках русского языка, литературы, истории, обществознания.  6. Разное | Учителя-предметники Тимошенко Н.М.  Ртебякина Е.Д.  Колесникова В.Ю.  Учителя-предметники  Учителя-предметники  Учителя-предметники |
| март | Заседание № 4 «Контроль над качеством знаний одно из важных средств повышения эффективности образовательного процесса в условиях ФГОС». | 1.Доклад по теме: «Контроль над качеством знаний одно из важных средств повышения эффективности образовательного процесса в условиях ФГОС».  2.Дискуссия «Школьная оценка, её виды, плюсы и минусы».  3.Анализ итогов всероссийских предметных викторин и конкурсов: «Русский медвежонок: языкознание для всех» , «Золотое Руно», «Олимпус»  4.Анализ успеваемости и качества знаний обучающихся по итогам третьей четверти.  5.Разное | Руководитель МО  Учителя предметники  Мозговая Е.М.  Руководитель МО |
| май | Заседание № 5 «Подведение итогов учебного года» | 1. Анализ успеваемости обучающихся за год 2. Анализ работы МО по реализации планов в 2018-2019 у.г.   3.Отчѐт учителей о работе в рамках МО: участие в конкурсах, в проведении открытых уроков; пополнения портфолио; поощрение учителей предметников.  4.Составление перспективного плана работы ШМО учителей на 2019-2020 уч. год.  5. Разное | Учителя - предметники Руководитель ШМО  Учителя – предметники  Учителя - предметники |

1. **План работы школьного методического объединения классных руководителей**

Методическая тема: **«Развитие профессиональной компетенции классного руководителя как условие повышения эффективности  воспитательной работы в школе».**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Дата | Тема заседания | Обсуждаемые вопросы | Ответственные |
| Сентябрь | Организационно – установочное заседание МО классных руководителей.  Традиционные и современные подходы к планированию воспитательной деятельности  (совещание). | 1. Анализ работы МО классных руководителей за 2017-2018 учебный год.  2. Планирование работы МО классных руководителей  3. Обновление  тем  самообразования  классных руководителей.  4. Рекомендации по составлению плана воспитательной работы на 2018-2019 учебный год.  5.Педагогическое моделирование воспитательной деятельности  6.Сравнительный анализ современных подходов к планированию учебно-воспитательного процесса  7.Реализация интегративного подхода к составлению плана воспитательной работы . | Заместитель директора по воспитательной работе,  руководитель МО классных руководителей |
| Ноябрь | Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года. Концепция духовно-нравственного развития и воспитания личности гражданина России.  Традиционные и инновационные средства и формы воспитательного процесса (семинар -практикум). | 1.Старший вожатый: обновление воспитательного процесса с учетом современных достижений науки на основе отечественных традиций.  2.Приоритеты духовно-нравственного развития и воспитания в сфере личностного развития, в сфере общественных отношений, в сфере государственных отношений.  3.Развитие социальных институтов воспитания как основное направление развития воспитания в деятельности старшего вожатого.  4. Система традиционных и инновационных средств и форм воспитания.  5. Обмен опытом работы педагогов. | Руководитель МО.  Классные руководители (начального и среднего звена). |
| Январь | Воспитание толерантной личности в образовательной организации (круглый стол). | 1. Конфликтная и толерантная личность: понятие, критерии и сравнительная характеристика.  2. Формирование межэтнической (межнациональной) толерантности личности обучающихся в воспитательной среде образовательной организации.  3. Обмен опытом работы в данном направлении. | Руководитель МО, психолог.  Классные руководители (среднего и старшего звена). |
| Март | Современные методики воспитания обучающихся  с ОВЗ в соответствии с ФГОС.  Методы психологической коррекции детско-родительских отношений. | 1.Воспитание в соответствии с ФГОС для обучающихся с ОВЗ: содержание, модели, методики.  2.Методические требования к организации воспитывающей деятельности.  3.Формы и методы работы с родителями детей  с ограниченными возможностями здоровья  4.Основополагающие принципы работы с семьями детей с ОВЗ.  5.Психолого-педагогическая поддержка родителей как условие социализации детей с ОВЗ. | Заместитель директора по ВР, руководитель МО,  психолог.  Классные руководители. |
| Апрель | Виды информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей. | 1. Влияние современных информационно-коммуникационных технологий на образ жизни, воспитание и личностное становление подрастающего поколения.  2. Происхождение (источники) информационных угроз.  3. Рекомендации для родителей и обучающихся по организации безопасной работы в сети Интернет. | Заместитель директора по ВР, руководитель МО.  Классные руководители. |
| Май | Планирование воспитательной работы на следующий год. | 1.Анализ  деятельности классных руководителей за 2018 -2019 учебный год.  2.  Перспективное планирование воспитательной работы на  2019-2020учебный год. | Руководитель МО.  Классные руководители. |

1. **ГРАФИК ПРОВЕДЕНИЯ ПРЕДМЕТНЫХ ДЕКАД**

**в 2018-2019 учебном году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Предметная неделя* | *Сроки проведения* | *Ответственные* |
| **Декада здоровья и спорта**  **(физическая культура)** | 17.09.18-27.09.18 | *Колесников А.Г.*  *Щербаченко Д.И.* |
| **Декада искусства**  **(музыка, ИЗО, МХК, искусство)** | 1.10-18-10.10.18 | *Павленко В.С.*  *Гуринова О.В.* |
| **Декада филологии (русский язык , английский язык)** | 19.11.18-29.11.18 | *Артебякина Е.Д.*  *Колесникова В.Ю.*  *Мозговая Е.М.* |
| **Декада правовых знаний (обществознание, экономика, право)** | 3.12.18-23.12.18 | *Тимошенко Н.М.*  *Сероштан И.В.* |
| **Декада социально-психологической службы** | 15.01.19-30.01.19 | *Грушко Л.А.*  *Асташова О.В.* |
| **Декада начальных классов** | 21.01.19-31.01.19 | *Коломиец И.М.*  *Новоселова В.В.*  *Федотова Т.В.*  *Сидоренко Н.Д.* |
| **Декада ОБЖ** | 4.02.19-28.02.19 | *Чемров С.В.* |
| **Декада классного творчества**  **(классные руководители)** | 1.03.19-11.03.19 | *Артемова И.О.*  *Классные руководители* |
| **Декада кино, театра, книг.** | 20.03.19-31.03.19 | *Агаркова А.С.* |
| **Декада точных наук**  **(математика, информатика, физика)** | 2.04.19-12.04.19 | *Токарь Е.К.*  *Чемров С.В.*  *Сероштан И.В.*  *Пашкова Е.С.* |
| **Декада естественных наук**  **(биология, химия, география)** | 13.04.19-23.04.19 | *Толмачева Л.В.*  *Шматко Н.Г.*  *Толдин А.И.* |
| **Декада экологии** | 15.04.19- 25.04.19 | *Толдин А.И.*  *Шматко Н.Г.* |
| **Неделя православной культуры** | По графику УО | *Шматко Н.Г.* |